恩施土家族苗族自治州发展和改革委员会文件

恩施州发改办〔2016〕63号

关于印发2016年恩施州发改委政务公开实施方案的通知

机关各科室、所属各单位：

现将《2016年恩施州发改委政务公开实施方案》印发给你们，请结合工作实际，认真抓好贯彻落实。

恩施州发改委办公室

2016年9月9日

2016年恩施州发改委政务公开实施方案

为全面落实政务公开工作，建立行为规范、运转协调、公正透明、廉洁高效的行政管理体制，推进委机关依法行政、提高工作效能和服务水平，根据《州人民政府办公室关于印发2016年全州政务公开工作要点的通知》和有关法律法规要求，结合本委实际，制定如下实施方案：

一、指导思想和基本原则

指导思想：深入贯彻党的十八大会议精神，以创建法制型、服务型机关为目标，以现有政务公开工作为基础，以公开、便民、廉政、高效为基本要求，切实加强对委机关行政权力的监督，提高行政效能，密切党群干群关系，为推进全州经济、社会各项事业全面发展服务。

基本原则：依法公开，公平公正；完整统一，注重实效；健全机制，常抓不懈；明确责任，强化监督。

二、政务公开的内容和形式

（一）政务公开的内容

1、委领导分工、机关主要职能；内设机构及职责、机关工作人员姓名、现任职务等（由办公室负责）；

2、与发改委工作相关的法律、法规、规章及规范性文件（由政策法规科负责）；

3、委年度工作计划和工作总结（由办公室负责）；

4、按照有关规定由本委审批、审核和核准、备案类事项（由行政审批科负责）；

5、全州“双创”工作情况（由高技科负责）；

6、全州易地扶贫搬迁工作情况（由易迁办负责）；

7、公开并动态调整政府定价收费目录清单（由收费科、经服科、价格科负责）；

8、公开乱收费查处结果（由价检局负责）。

9、政府工作报告进展和完成情况（由综合科负责）；

10、其他需要面向社会公开内容（由办公室统筹）。

（二）政务公开的主要形式

按照合法、有效、完整、及时的原则，根据政务信息的不同内容、性质、要求、对象等，采取互联网媒体（委门户网站、政府信息公开网、云上恩施）、新闻媒体、文件、会议、电话、信函等多种形式公开。

对事关全委的重要事项、公众普遍关注的有关事项，在决策前实行预公开和实施过程的动态公开，保证公众的知情权、参与权和监督权。

三、保障措施

（一）加强组织领导。为切实加强对本委机关的政务公开工作的领导，决定成立州发改委机关政务公开工作领导小组，组长由主任戴清堂担任，常务副组长由常务副主任严斌担任，

副组长由各分管副主任担任，相关科室负责人为成员，领导小组下设办公室于委办公室，成员由周畅、陈祥恩、王琰等，负责委机关政务公开的具体工作。

（二）健全监督机制。成立委机关政务公开监督小组，组长由危迎秋担任，负责对本机关政务公开工作的监督，督促各科室按规定的时间和要求提供公开内容，对监督中发现的问题进行处理，并向委机关政务公开领导组反馈处理结果。机关内设立举报电话(8290209)、举报箱和电子信箱(eszfgw@126.com)，欢迎社会各界监督。

（三）强化责任追究。对在政务公开工作中工作不力或不称职的干部职工，给予通报批评，情节严重的要追究责任。对不推行政务公开的或在政务公开中弄虚作假、打击报复、侵犯群众民主权利等违纪行为的干部，要追究其纪律责任。

四、工作要求

充分认识推行政务公开工作的重要意义，切实把此项工作列入本机关的重要议事日程，周密安排部署，精心组织实施。

一是加强督查考核。将政务公开工作纳入机关党风廉政建设责任制和年终目标责任制考核内容，定期进行检查，对存在的问题及时整改；

二是注重实际效果。政务公开工作要从本机关实际出发，始终把便民、实用、及时、有效放在首位。公开时间要与公开内容相适应，对于涉及群众利益的重要事项，要注意广泛收集

群众意见，及时作出回应。

三是建立工作台帐。政务公开的内容在上报州政务公开办公室备案的同时，委机关自身要对政务公开的有关资料进行整理、及时归档，建立工作台帐。

四是整体联动，全面推进。要把委机关政务公开与机关党建结合起来，与机关效能建设结合起来，与源头治理腐败各项工作结合起来，与改进机关工作作风、提高行政服务效能和优化发展软环境结合起来，确保各项工作整体联动，全面推进。

恩施州发展和改革委员会办公室　　2016年9月9日印发